**Электронный журнал**

Электронный дневник КИАСУО – это система, предназначенная для отслеживания родителями (законными представителями) и обучающимся сведений по успеваемости, расписанию, домашним заданиям и «школьной жизни»; инструмент общения учителей и родителей (законных представителей); инструмент общения учителей и обучающихся.

**Прямая ссылка для входа в электронный дневник КИАСУО:**[**https://dnevnik.kiasuo.ru**](https://dnevnik.kiasuo.ru/diary)

**Электронный журнал**

Внесение сведений об успеваемости, посещениях, учебной программе

[Перейти](https://dnevnik.kiasuo.ru/diary)

После [осуществления входа в электронный дневник](https://support.kiasuo.ru/ru/knowledgebase/21-elektronnyy-zhurnal-i-dnevnik/docs/136-elektronnyy-dnevnik-avtorizatsiya) пользователем по умолчанию открывается страница с информацией о расписании обучающегося.

В случае если у родителя (законного представителя) в ОО Красноярского края обучаются несколько детей, то перед пользователем после осуществления входа в систему открывается по умолчанию страница, отображающая краткие сведения по каждому обучающемуся: ФИО обучающегося и его возраст, класс обучения, средний балл, информация о пропусках.

Для перехода в дневник одного из детей необходимо нажать правой клавишей мышки на ФИО нужного ребенка либо на кнопку «Смотреть дневник».

**Вкладка «Расписание»**

Данная вкладка переназначена для отображения информации о расписании уроков (занятий) обучающегося на текущую неделю, о ФИО преподавателя, ведущего уроки (занятия), о домашних заданиях, об оценках/пропусках, полученных обучающимся на уроках (занятиях).

Переключатель недель в правом верхнем углу позволяет осуществлять переход в электронном дневнике к просмотру расписания в предстоящих и прошедших периодах.

Примечание: для просмотра домашнего задания или комментария к оценке (в случае, если комментарий к оценке оставлен учителем) необходимо навести мышку курсора на соответствующий значок (в случае с домашним заданием на значок «домика», в случае с комментарием на оценку).

**Вкладка «Домашние задания»**

Данная вкладка предназначена для отображения информации по заданным обучающемуся домашним заданиям с указанием даты выполнения домашнего задания, урока (занятия), по которому задано домашнее задание, ФИО учителя, теме урока, само задание и дата урока, когда домашнее задание было задано.
Переключатель недель в правом верхнем углу позволяет осуществлять переход в электронном дневнике к просмотру домашнего задания в предстоящих и прошедших периодах.

**Вкладка «Успеваемость»**

Данная вкладка предназначена для отображения информации по успеваемости обучающегося в течении учебного года: оценки, комментарии к оценкам, пропуски.

На странице вкладки «Успеваемость» текущие оценки разделены по каждому предмету по отдельности слева страницы.

Справа страницы можно увидеть итоги за текущую четверть (средний балл – С.Б., средний балл по классу – С.К., прогноз – П, а также пропуски: по уважительной причине – У, по болезни – Б, без уважительной причины – Н).

Данные по успеваемости обучающегося можно отфильтровать по периоду оценивания (четверть, полугодие, триместр) и по месяцам, воспользовавшись фильтром, расположенным на странице сверху.

Примечание: в случае, если учителем, который ведет урок (занятие) к оценке был добавлен комментарий, то рядом с оценкой в электронном дневнике отображается звездочка.

При наведении курсора мышки на оценку можно ознакомиться с оставленным учителем комментарием.

**Вкладка «Итоговые оценки»**

Данная вкладка по умолчанию отображает итоговую успеваемость обучающегося по предметам за периоды оценивания (четверть, полугодие, триместр), за год, за экзамен (в случае, если обучающийся проходит обучение в выпускном классе), итоговую в текущем учебном году (в случае, если обучающийся проходит обучение в выпускном классе).

Благодаря расположенной сверху страницы панели во вкладке «Итоговые оценки» возможно просмотреть итоговую успеваемость обучающегося за все классы обучения в ОО путем переключения (необходимо нажать на нужный класс правой клавишей мышки) на прошедшие года обучения:

**Вкладка «Достижения»**

Данная вкладка отображает достижения обучающегося, полученные в результате участия в различных видах конкурсов, олимпиад и т.д.

Информация во вкладке «Достижения» дублируется из личной карты обучающегося в системе КИАСУО.

Также в данной вкладке для пользователя доступен счетчик, который отображает подсчет баллов, полученных за тот или иной вид мероприятия по базовому рейтингу и дополнительному рейтингу.

Подсчет осуществляется по типу «Общий» (1 колонка), «Годовой» (2 колонка), «По фильтру» (3 колонка):

Примечание: при наведении на тот или иной показатель курсором мышки для пользователя даются всплывающие разъяснения.

Во вкладке «Достижения» пользователю доступен фильтр достижений по следующим параметрам: уровень мероприятия, учебный год, результат.

После выбора определенного фильтра/фильтров необходимо нажать на кнопку «Применить».

**Вкладка «ДО»**

Данная вкладка по умолчанию отображает информацию о посещении обучающимся занятий дополнительного образования (кружки, секции и т.д.) в ОО.

Информация представлена в виде таблицы с разбивкой по месяцам.

В колонках указаны даты посещения занятий, в строках указаны названия занятий и время их проведения.

В верхней левой части страницы вкладки «ДО» пользователю доступен счетчик, который отображает информацию о количестве посещений занятий в месяц, количестве пропущенных занятий, сумме за занятия, подлежащей к оплате за месяц (в случае, если занятия являются платными).

При нажатии правой клавишей мышки на показатели счетчика (посещения, пропуски, стоимость) для пользователя становится доступна «Детализация посещаемости по предметам» (отдельно по каждому занятию и итого по всем занятиям в целом):

Переключатель в верхней правой части страницы позволяет осуществлять переход в электронном дневнике к просмотру информации о посещении обучающимся занятий дополнительного образования (кружки, секции и т.д.) в предстоящем и прошедшем месяце.

Пользователю во вкладке «ДО» доступен переход на страницу, где отображена информация о всех реализуемых в ОО программах дополнительного образования (кружки, секции и т.д.).

Для того чтобы осуществить переход на страницу, где отображена информация о всех реализуемых в ОО программах дополнительного образования (кружки, секции и т.д.), необходимо нажать правой клавишей мышки на кнопку «Дополнительное образование в школе», которая находится в верхней левой части страницы.

Информация на странице представлена в виде списка со следующими параметрами: наименование, педагог, место проведения, направленность, классы, график работы, стоимость.

Для пользователя на странице «Занятия в школе» доступен фильтр по следующим параметрам: направленность, классы, стоимость.

После выбора определенного фильтра/фильтров необходимо нажать на кнопку «Применить».

Если необходимо осуществить сброс фильтров, то необходимо нажать на кнопку «Сбросить фильтр».

**Вкладка «Контакты»**

Данная вкладка отображает контактную информацию о ОО, в которой обучается обучающийся.

**Вкладка «Сообщения и уведомления»**

Пользователю электронного дневника доступен раздел «Уведомления».

В случае если пользователю придет сообщение, в данный раздел придет уведомление.

Раздел «Сообщения» предназначен для общения пользователей с классным руководителем, учителями, родителями и обучающимися класса.

Для отправки сообщения необходимо сделать следующее:

Перейти в раздел «Сообщения» и нажать на кнопку «Отправить сообщение»,

Заполнить все необходимые поля:

- выбор получателя (выбрать из списка получателя, которому необходимо отправить сообщение);

- тема (ввести в текстовом поле с помощью клавиатуры тему сообщения);

- сообщение (ввести в текстовом поле с помощью клавиатуры текст сообщения)

После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «Отправить»:

Сообщение успешно отправлено и доступно пользователю в разделе «Отправленные».

Пользователь из электронного дневника КИАСУО может написать ответ на сообщение от учителя.

Для этого необходимо в текстовом поле входящего сообщения ввести нужный текст и нажать на кнопку «Отправить»