

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НИКОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

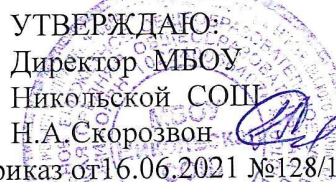
---

663024 Красноярский край, Емельяновский район  
с. Никольское, ул. 60 лет Октября, д.3а  
[nikemkras@list.ru](mailto:nikemkras@list.ru)

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом  
МБОУ Никольской СОШ  
протокол от 09.06.2021 № 5

**СОГЛАСОВАНО:**  
с учетом мнения  
родительского комитета  
член управляющего совета школы  
Мельникова Н.Ю.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ  
Никольской СОШ  
Н.А.Скорозвон  
приказ от 16.06.2021 №128/1



**Правила внутреннего распорядка для обучающихся  
в МБОУ Никольской СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ Никольской СОШ, с учетом мнения Совета родителей и Совета старшеклассников.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ Никольской СОШ (далее - ОО).

1.3. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися основного общего образования.

1.5. Один экземпляр настоящих Правил размещается на информационном стенде ОО. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

**2. Режим образовательной деятельности**

2.1. В ОО используется четвертная организация образовательной деятельности, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-я четверть;
- каникулы;
- 2-четверть;
- каникулы;
- 3-я четверть;
- каникулы;
- 4-я четверть;
- летние каникулы.

2.2. Календарный учебный график утверждается приказом директора ОО на каждый учебный год.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-й четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут.

2.5. Для всех классов устанавливается преимущественно пятидневная учебная неделя, которая, в целях выполнения учебного плана по отдельным предметам для конкретного класса, может быть преобразована в шестидневную (отражается в календарном учебном графике) - на четверть, либо полугодие.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 10 минут;
- после 2 урока - 15 минут;
- и 3-го урока — 20 минут;
- после 4, 5, 6-го урока — 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется на большой перемене, в порядке очереди, начиная с 1 класса и заканчивая 11 классом.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой основной образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане в МБОУ Частоостровской СОШ;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение, наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе, любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин;

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. выбор внеурочных (избираемых добровольно обучающимися и их родителями (законными представителями)) курсов, кружков, секций и т.д., из перечня, предлагаемого ОО;

3.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;



- 3.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.11. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);
- 3.1.12. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.13. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.14. участие в управлении ОО в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете Старшекласников;
- 3.1.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 3.1.16. обжалование локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.17. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;
- 3.1.18. пользование в установленном порядке библиотекой, спортивным залом ОО;
- 3.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов;
- 3.1.20. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.21. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.22. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Обучающиеся обязаны:**
- 3.2.1. добросовестно осваивать основную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу ОО;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в ОО;
- 3.2.9. находиться в ОО в сменной обуви (сезонно), иметь опрятный и ухоженный

внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде, соответствующей Положению о внешнем виде обучающихся и школьной форме в МБОУ Никольской СОШ. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательную деятельность;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

### **4.2. Процедура применения поощрений**

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования Емельяновский район.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора по УВР и методиста по ВР на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне Емельяновского района или Красноярского края.

4.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Порядком награждения в МБОУ Никольской СОШ золотой или серебряной медалями «За особые успехи в обучении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в обучении».



4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, педагогических работников ОО, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОО, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОО.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета Старшекласников, Родительского совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников ГПО, обучающихся уровня НОО, с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.5. Отчисление обучающегося, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

Отчисление обучающегося проходит в соответствии с Порядком учёта мнения Родительского совета, Совета Старшекласников при принятии локальных нормативных актов и выборе дисциплинарного взыскания - отчисление из ОО в отношении обучающегося МБОУ Никольской СОШ

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. ОО обязана незамедлительно проинформировать МКУ «Управление

образованием администрации Емельяновского района», осуществляющего управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета Старшекласников или Совета родителей.

## **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.